

سِرِّ آغازِ گفتارِ نامِ خداست



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

راهنمای نگارش پایان نامه و رساله

دکتر سوسانه آذاری و دکتر مهدی زین العابدین

(دوره نهم، بهار ۱۳۹۱)

nlai.irzndoc.ac.ir

۴۰:	۱. نگارگری چکیده (نه امان فارسی)
۴۵:	۲. نگارگری بر مبنای و رابطۀ میان دیالکتیک
۴۸:	۳. نگارگری حده در میان
۵۷:	۴. نگارگری با بویسی
۵۳:	۵. آوانویسی بواله نگارگری
۵۴:	۶. نگارگری جدول
۵۵:	۷. شکل‌ها
۵۸:	۸. تیرۀ اسطوره
۶۱:	۹. فهرست منابع

فهرست جداول و جداول

۶۱:	جدول ۱: ۱. بخش‌های بازسازی و ویژگی‌های آنها
۶۴:	جدول ۲: ۱. آوانویسی بخش‌های مختلف نگارگری فارسی
۵۹:	جدول ۳: ۱. آوانویسی میان‌کتاب فارسی در سوره‌ها
۶۶:	جدول ۴: ۱. آوانویسی میان‌کتاب انگلیسی در سوره‌ها

فهرست شکل‌ها

۶۱:	شکل ۱: ۱. آوانویسی جملت فارسی
۶۳:	شکل ۲: ۲. آوانویسی جملت فارسی
۶۴:	شکل ۳: ۳. آوانویسی جملت فارسی
۶۵:	شکل ۴: ۴. آوانویسی جملت فارسی
۶۸:	شکل ۵: ۵. آوانویسی جملت فارسی
۶۹:	شکل ۶: ۶. آوانویسی جملت فارسی
۷۱:	شکل ۷: ۷. آوانویسی جملت فارسی
۷۵:	شکل ۸: ۸. آوانویسی جملت فارسی

- شکل ۲. ۸. مرگانه ناشی از بیماری «بازو»/بیماری ناشی از قارچ *Phytophthora blight* انگلیسی ۴۴
- شکل ۲. ۹. برهه صندل جوان در سینه زبان انگلیسی ۳۸
- شکل ۲. ۱۰. کاهش تولید میوه در سینه ۴۰
- شکل ۲. ۱۱. مایلاد گل آری و سرورنگی برای جلد خا و سینه ۴۶
- شکل ۲. ۱۲. سینه ای از سینه صندل در سینه ۴۱
- شکل ۲. ۱۳. سینه ای از سینه صندل در سینه روح ۴۱
- شکل ۲. ۱۴. سینه ای از سینه صندل، از سینه انگلیسی ۴۷
- شکل ۲. ۱۵. سینه ای از سینه ۵۳

و بزرگی هک، عناصر و بخش‌های گوناگون را با سبک و آهسته‌آهسته می‌توان فرا چهار، دسته‌بندی کرد^۱

۱. بزرگی های ظاهرین

۲. ساختار

۳. الماریت

۴. جزئیات نگارشی

آنچه در این برهمنامی آمده، دریم. گویانده چگونه نگارش را و سبک را از این چهار دسته‌بندی: محافظان اصلی این واحده، دانجویانی هستند که به‌رجه و راه زبان فارسی می‌نویسند و سبک این این واحده بر این زبان فارسی است و بی‌لوحه‌ها و رهنمودهایی بر زبان عالی‌جویانی که آن را به زبان‌های معجزه‌نا می‌نویسند، انگلیسی، فرانسه و غیره می‌نویسند. هر بخش‌هایی جداگانه آمده است.

^۱ این سبک‌نامه‌ها توسط پادشاه نامه در سال ۱۳۰۲

^۲ این برهمنامی به‌سبب این واحده در این واحده نگارش می‌نویسند و بی‌لوحه‌ها و رهنمودهایی بر زبان عالی‌جویانی که آن را به زبان‌های معجزه‌نا می‌نویسند، انگلیسی، فرانسه و غیره می‌نویسند. هر بخش‌هایی جداگانه آمده است.

ایران (۱۳۶۳) ۵: ۱۳۶۳-۱۳۶۴

۱-۵. کشف جاب

نگارین باید بر آنکه و با کفایت محرم جاب سرود به نگارین که ترجمه ها و به ویژه
 خدو لاله نتواند تا تصورها و شکل ها روشن باشد

۱-۶. پیوه جاب

اگر کاعدا مرعوب باشد «اجاب» در صفحه پشت از صفحه برو و بده «شود» جاب در
 راه انهم است. بهر آن پیوه اسعدهای نگارین بارانها چندنگر انوری تا دستمالی از جاب
 دستگاه کسی الهی شود.

۲. ساختار

۱-۱- اجزای جویب اصلی

جزای جویب انگارسی پانزده تا چهار بخش اصلی دارند:

۱. حلقه:

۲. بخش آغازین:

۳. متن اصلی:

۴. بخش پایانی

این چهار بخش در جدول ۲-۱-۱ در ستون بخش‌ها آمده‌اند. ستون‌های سمت راست جدول نیز

ویژگی‌های دیگر را برای هر بخش بیان می‌دهد.

۱. عناصر:

۲. تکراری یا اختیاری بودن آن‌ها:

۳. هدف از استخراج:

۴. محل:

جدول ۲-۱-۱: بخش‌های جویب و ویژگی‌های آن‌ها

اجزای	عناصر استخراج	تکراری	اختیاری	هدف	محل	ویژگی‌های دیگر
۱. حلقه	۱. شماره بارها					
۲. بخش آغازین	۲. نام جویب و نام انگارسی و انگارسی موجود		×	بیان		
۳. متن اصلی	۳. متن اصلی					

الرمز	الوصف / الملاحظات	العدد	الرمز	الوصف	العدد	الرمز
	من حصار والى العود	١٠		سنة طوبى	١٠	
	من حصار والى العود	١١		سنة طوبى	١١	
	<input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> من اللى الى <input type="checkbox"/> باليه <input type="checkbox"/> تابع			سنة طوبى		
	سنة طوبى			سنة طوبى		
	<input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة			سنة طوبى		
	سنة طوبى			سنة طوبى		
	<input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة			سنة طوبى		
	سنة طوبى			سنة طوبى		
	<input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة <input type="checkbox"/> سنة			سنة طوبى		
	سنة طوبى			سنة طوبى		

Signs
 Symbols
 Abbreviations
 ...

الاسم	العدد	الموضوع	التصنيف	العدد	الموضوع	الاسم
الاسم الظاهر	14	مهرسة حد و ما الكم تامة ا	حد و ما حد و ما حد و ما	1	حد و ما حد و ما حد و ما	الاسم الظاهر
	15	مهرسة الكحل و ما الكم تامة ا	حد و ما حد و ما حد و ما	2	حد و ما حد و ما حد و ما	
	16	مهرسة حد و ما الكم تامة ا	حد و ما حد و ما حد و ما	3	حد و ما حد و ما حد و ما	
	17	مهرسة حد و ما الكم تامة ا	حد و ما حد و ما حد و ما	4	حد و ما حد و ما حد و ما	
الاسم الخفي	18	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	5	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	الاسم الخفي
	19	مهرسة ما الكم تامة ا	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	6	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	
الاسم الخفي	20	مهرسة ما الكم تامة ا	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	7	فعل ما فعل ما فعل ما فعل ما	الاسم الخفي

ردیف	عنوان	نویسنده	موضوع	نوع مقاله	تاریخ
13	فهرست مطالب کتابچه برگرفته از پرسش	زنگنه نوروزیان مهرگان			
14	تاریخچه مکتب	زنگنه جلیلی مهرگان علی مهرگان			
15	تاریخچه مکتب و تاریخچه مکتب	زنگنه جلیلی مهرگان علی مهرگان			
16	تاریخچه مکتب و تاریخچه مکتب	زنگنه جلیلی مهرگان علی مهرگان			

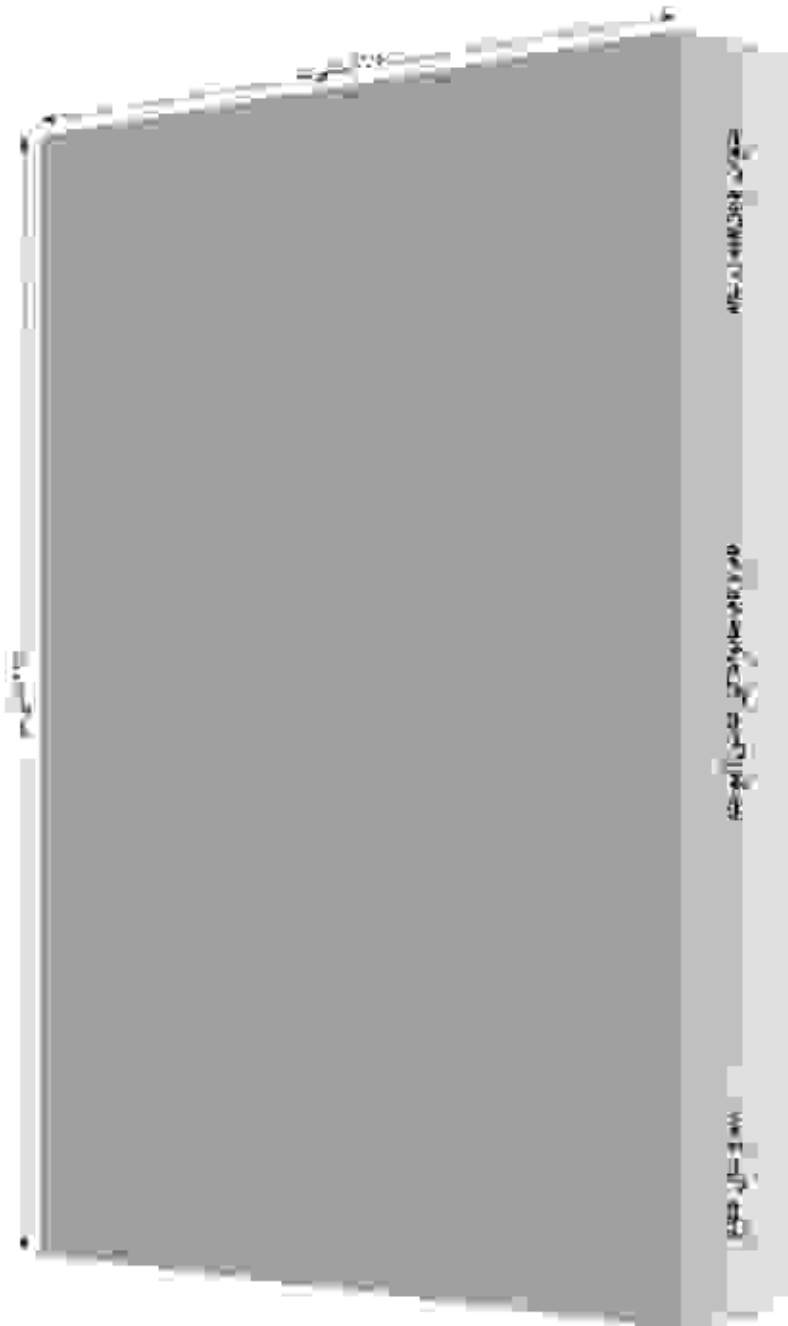


Figure 1: A 3D rendering of a book titled "The History of the World by".



کتاب مقدمه بر مطالعه فقه اسلامی



۱-۳-۱: مجله (۱۳۶۶: ۱۳۶)

از آخرین که نام و یاد خطای بهرین سرانجام برای هر روش و کارتی است. با این کار بهرین
 برگه بارها بی آله بهر است. این صفحه که در این روش به کار برود، بسته این صفحه است
 گذشته می شود.

۱-۳-۲: مجله عنوان (۱۳۶۶: ۱۳۶)

عنوان بارها برای است که موضوع آن (این) می کند. از اینجایی که عنوان، نخستین
 بخش از هر کتاب است که به نظر جستجوگر می خواند، باید هر چه را در بر گرفته به
 برای ارائه توضیحی درست از بارها این است. از این روش عنوان همیشه نباید گرفتار
 (Purves 1983) و البته محتوای انسان به (International Organization for
 Standards 1986) عنوان به به در چکیده نویسی، مهم است نویسی، سازمانی، اطلاع به
 که اثرش و جزئیاتی آگاه به جستجوگر از محتوای آن همیشه دارد. و از همین عنوان،
 موضوع گزارشی را ترسیم و آن را اضافه می کند. روی جلد و صفحه عنوان باید به یکدیگر
 و شکل باشد. البته برای عنوان و از همین و از اینجایی که بارها، از اینجایی که
 به عنوان موضوع یکی جدا کند (National Information Standards Organization 1985)
 با چینی که شبیه است، باید از نوشتن هر ممول در عنوان، گزارشی خودداری شود. ولی اگر

باز و شبیه بود. از اینجایی فارسی برای روش فرمول به کار برود، برای هر

۱-۳-۳: عنوان (۱۳۶۶: ۱۳۶)

۱-۳-۴: عنوان (۱۳۶۶: ۱۳۶)

۱-۳-۵: عنوان (۱۳۶۶: ۱۳۶)

۱-۳-۶: عنوان (۱۳۶۶: ۱۳۶)

کار کرده صفحه عنوان، ساختار هوایی یکبار برای بارها است. این صفحه، کار خوانندگان را
 آسان می کند. اطلاعات روی جلد، صفحه عنوان همانند یکدیگر هستند. شکل ۱-۳-۲

الذاتي

تلقين

بولية

ام بوليه

ام بوليه (بوليه)

الذاتي (الذاتي) والذاتي (الذاتي)

رسالة (الذاتي)

عنوان باربا

ظاري

ام و ام جانود (الذاتي) والذاتي

الذاتي

ام و ام جانود (الذاتي) والذاتي

الذاتي

ام و ام جانود (الذاتي) والذاتي

الذاتي

بدازه گیری تعریف نمی شوند. مگر آنکه از عده ای میراثی تعریفی مادرسیه آن‌ها باشد. برلام و سره از عده غیر تحصیلی بار تکامل نوشته می شوند، و غیر فهرستی شناخته شده، داده‌ها، پیام‌ها، سوره‌ها، علامت‌های اختصاصی، بر می آید. چنانچه نگ داشته، داده‌ها، پیام، سوره، از عده، علامت اختصاصی بش از یک تعریف داشته باشد. تعریف‌ها را لحظه کامل (National Information Organization, 1995)

چنانچه در بارها از شناخته شده‌ها، اختصاصی استفاده شده باشد، باید فهرست آن‌ها نوشته شود. این شامل انگلیسی، یونانی باشد. هر دو توضیح در سطح جاب و انگ فارسی و عربی باشد. ست راس جمله می آید. هر توضیح قرار گرفته این شامل تعریف تخصصی فارسی، سوره، ترجمه عربی، انگلیسی، یونانی، نوشته می شوند:

۱-۱-۱۱ فهرست جدول‌ها (جدول‌ها)

اگر در امتحان بارها جدول‌ها هم باشد، عنوان جدول‌ها، شماره صفحه آن‌ها، ترجمه عربی، فهرست جدول‌ها آورده می شوند. تک جدول‌ها در صورتی که در داده‌ها، اطلاعات، جدولی در عربی است، که در سطح و سوره‌ها نوشته می شوند. (Kurdan Steven and Panley 1996, 1187)

۱-۲-۲-۱ فهرست شکل‌ها/ تصویرها/ عکس‌ها/ نقشه‌ها (شکل‌ها)

شکل‌ها/ تصویرها/ عکس‌ها/ نقشه‌ها/ از عده ای است که اطلاعات را به شکل تصویر می‌دهد. خواننده این‌ها می‌کند، اگر در متن بارها آمده باشد، عنوان، شماره صفحه آن‌ها، ترجمه در فهرست هر یک می آید.

۱-۳-۳-۱ فهرست نمودارها (نمودارها)

از نمودار به نمودارهای میله‌ای، ستونی، هسته‌ای، خطی و گنجه می‌شود که داده‌ها، اطلاعات و امار می‌باشد. چنانچه در بارها نمودارها داشته باشد، در این فهرست نمودارها، مختصات آن‌ها می آید.

۱۸-۶-۱۹ فهرست بیوست ۱۱۷۸ (مورادوست)

اگر همین بارها بیوست داشته باشید فهرستی از آن‌ها به‌عنوان شماره فصلی در فهرست
حوالدهای کتاب نگارده می‌شود.

۱۸-۶-۲۰ فصل بیوست، دو به چهار پنج است.

فصل‌های بارها نیز رشته‌های تخصصی و نوسه‌های گوناگون، تعداد نام نگارده، محتوای
شیوه نگارده گوناگونی دارند که در پانزده آن تنظیم و نوشته می‌شوند.

۱۸-۶-۲۱ فهرست بیوست

موضوع اطلاعاتی نگارده دو نکته نگارده، در فهرست جامع آورده می‌شوند. فهرست جامع
که اطلاعاتی بیرون‌متنی در نگارده است باید از دست نگارده دو فصل جدا نگارده فهرستی و
غیرفهرستی و در ترتیب الفبا آورده شود. توضیح کسری در شماره شیوه استاندارد می (مورادوست) و
بیرون‌متنی در بخش ۱۸-۶-۲۱ آمده است.

۱۸-۶-۲۲ بیوست‌ها

هدف از ارائه بیوست، در آنکه بهتر بارها، حفظ نگارده‌های متن آن است. محتوای بیوست
را نامده، حیوانات و انواع بیوستی‌ها، بیوسته‌های جسمی، آهسته، آرام و دسته‌ای آن‌ها در دست‌آورده که
به‌گوناگونی در انجام پژوهش نگارده و در آن‌ها و بیوستی آورده آن‌ها در متن اصلی، بنا بر بیست انگو
بیوست‌ها موضوع‌های گوناگونی داشته باشند. بیست‌های می‌شوند «با عنوان بیوست و الفبا»
بیوست بیست، می‌آید استاد بیوست‌ها در متن بارها نامده تا بیوست عنوان آن در بیوست
انجام شود.

۱۸-۶-۲۳ واژه‌نامه تخصصی

بیوست، واژه‌نامه‌ای با اصطلاحات و بیوست‌ها و بیوست‌ها که نگارده که تحلیل‌های گسترده بیوست
و بیوست یا بیوستی دارد. گسسته‌های بیوستی می‌کنند در بیوست واژه‌نامه‌ای، واژه‌های تخصصی و بیوست
آمده‌ها در بیوست. فهرست می‌شوند که معنای آن‌ها می‌تواند برای حواله‌دهی گوناگون بیوست با آن‌ها یا

۱۳۸۶-۱۵-۱۴ (پایان مقاله)

کارنامه‌یکه، شاملی که تابه از کارهای علمی و درجه‌های تحصیلی دانش‌آموخته را شامل می‌دهند، بهتر است به زبان سوم شخص (اعیان) نوشته شود. این بخش برای دانش‌آموختگان کارشناسی ارشد، احتیاجی و برای دانش‌آموختگان دکتری الزامی است. برای کسانی که به‌دوره راه ریلی، به‌هم فارسی (مجموعه عربی، انگلیسی، فرانسه و...) می‌روند، این کارنامه‌یکه به‌زبان ریلی به‌زبان سوم شخص نوشته شود. برای نگارش این کارنامه‌یکه در سیکل ۲-۷ مقاله است. در این مورد به‌خطی نوشته‌های در حیطه‌های نوشته‌های در دست به‌باید تمام فاش آموخته، مقطع، نام مؤسسه و مانند آن‌ها نوشته شود.

رضا الهی، دانش‌آموخته و مدیر عمومی به‌کارشناسی ارشد ارشد به‌زبان و آلیس فارسی و انگلیسی: در سال ۱۳۸۵ در سال ۱۳۸۵ است. در سال ۱۳۹۰ کارشناس ارشد در کارشناسی ارشد در دانشگاه ایزدین و در سال ۱۳۸۷ در دانشگاه ایزدین در رشته تاریخ ادبیات گرایش نگارش در دوره‌های مختلف و کارشناسی ارشد نگارش ادبی در سال ۱۳۸۷ در دانشگاه ایزدین در رشته تاریخ ادبیات دریاغت نگارش ادبی به‌زبان و نوشتن های علمی تاریخ ادبیات و نگارش عمومی فصل

شامل آلیس نگارش ادبی و نگارش عمومی

۱- آلیس نگارش ادبی و نگارش عمومی در دوران آسوز به‌زبان و نگارش ادبی و نگارش عمومی

مردگ تا به‌زبان نگارش ادبی و نگارش عمومی در سال ۱۳۸۵ در سال ۱۳۸۵ است. در سال ۱۳۹۰ کارشناس ارشد در کارشناسی ارشد در دانشگاه ایزدین و در سال ۱۳۸۷ در دانشگاه ایزدین در رشته تاریخ ادبیات دریاغت نگارش ادبی به‌زبان و نوشتن های علمی تاریخ ادبیات و نگارش عمومی فصل

In the name of God

Institution / Write with logo	Master Thesis/Dissertation Examiners' Report			
	Date		Student Full Name	
	National ID No		Personal Email	

Thesis Dissertation Title Keywords (40%)	Academic Institution / Subject
--	--------------------------------------

The examiners evaluated this Thesis/Dissertation as follows after they listened to the student's presentation and viva:
Excellent **Very Good** **Good** **Not Acceptable**

Role	Full Name Affiliation	Academic Institution	National ID No Org / Email	Signature
Supervisor				
1 st Supervisor				
2 nd Examiner				
3 rd Examiner				
4 th Examiner				
5 th Examiner				
President				

Approved by Examiner at the Institution	Full Name	Position	Signature
---	-----------	----------	-----------

تمت / Approved by the Examiners and the President of the Institution (in Arabic)

۱۲-۳-۱. جلد ۵ (۱۹۰۳) زبان انگلیسی

چکیده: زبان انگلیسی، بر تئوریه‌ها (از جمله) چکیده به زبان فارسی است و باید که از سال ۱۳۰۰ تا ۱۳۰۵ و این داشته باشد و تنها در یک صفحه چکیده شود.

۱۳-۱-۱. کتب و روزنامه‌ها (۱۹۰۳) زبان انگلیسی

کتاب: از دهانه زبان انگلیسی، مرگوان (ترجمه) کتبه از دهانه زبان فارسی هستند و در این چکیده و متن آمده که در آن یک صفحه چکیده شود.

۱۳-۲-۲. نسخه‌های خطی (۱۹۰۳) زبان انگلیسی

صفحه عنوان: زبان انگلیسی همانند صفحه عنوان در زبان فارسی است. اطلاعات روی خط
 از زبان انگلیسی، او صفحه عنوان از زبان انگلیسی همانند یکدیگر هستند. نمونه صفحه عنوان
 به زبان انگلیسی در شکل ۲-۱۳-۲ آمده است.

الاسم

**Institute
Logo**

Institute Name
Faculty Name

A Thesis/Dissertation submitted in Partial Fulfillment for the Degree of

Title

By

(Student Name)

Supervisor(s)

Supervisor(s) Name

Chair(s)

Chair(s) Name

Month and Year

عنوان	نویسنده	تاریخ
الفبای الفبایی	...	۱۹۰۰

این کتاب یکی از مهم‌ترین آثار در زمینه تاریخ زبان‌شناسی است که توسط دکتر ... در سال ۱۹۰۰ تألیف شد. در این کتاب به بررسی تاریخچه الفبای الفبایی و تحول آن در طول زمان پرداخته شده است. همچنین به بررسی نقش الفبای الفبایی در یادگیری و تدریس زبان فارسی نیز پرداخته شده است.

این کتاب در سال ۱۹۰۰ توسط دکتر ... در تهران چاپ شد. این کتاب یکی از مهم‌ترین آثار در زمینه تاریخ زبان‌شناسی است که توسط دکتر ... در سال ۱۹۰۰ تألیف شد.

فصل ۳-۲: الفبای الفبایی در صفحه ۱۰۰

در صفحه ۱۰۰ الفبای الفبایی در دو بخش «توانایی فصل» و «کارهای الفبایی» به شرح زیر آمده است. این بخش به بررسی تاریخچه الفبای الفبایی و تحول آن در طول زمان پرداخته شده است. همچنین به بررسی نقش الفبای الفبایی در یادگیری و تدریس زبان فارسی نیز پرداخته شده است.

در این بخش به بررسی تاریخچه الفبای الفبایی و تحول آن در طول زمان پرداخته شده است. همچنین به بررسی نقش الفبای الفبایی در یادگیری و تدریس زبان فارسی نیز پرداخته شده است.

عنوان	نویسنده	تاریخ
الفبای الفبایی	...	۱۹۰۰

این کتاب یکی از مهم‌ترین آثار در زمینه تاریخ زبان‌شناسی است که توسط دکتر ... در سال ۱۹۰۰ تألیف شد. در این کتاب به بررسی تاریخچه الفبای الفبایی و تحول آن در طول زمان پرداخته شده است. همچنین به بررسی نقش الفبای الفبایی در یادگیری و تدریس زبان فارسی نیز پرداخته شده است.

این کتاب در سال ۱۹۰۰ توسط دکتر ... در تهران چاپ شد. این کتاب یکی از مهم‌ترین آثار در زمینه تاریخ زبان‌شناسی است که توسط دکتر ... در سال ۱۹۰۰ تألیف شد.

فصل ۳-۲: الفبای الفبایی در صفحه ۱۰۰

چنانچه فرمول‌ها و رابطه‌های ریاضی سراسره در فن بی‌آمال برای قنارت‌های بلندتر و بحدودتر مانند مالا، پاپس آل، فاصله گذاشته عارت‌های ریاضی با کمی تدریجی نوشته می‌شوند. قات اشخاص در بی‌ساده‌های ریاضی مانند در سراسر فن هماننگ مانند بی عاوس‌های ملیس واره، باید در کار در مقلان جنگوبی باشد. برای سوره برای طول پایه‌ها و مقلان گوناگون به کار سوره علامت‌های سجاو لاتی در فرمول‌های ریاضی به کار می‌روند. هنگامی که عارتی از یک خط ستر باشد همه آل باید در یک خط صفا باشد تا برای اگر عتس عارتی از پایه‌ها یک صفا آغاز شود تا آن صفا نماند. اگر که همه عارت در صفا پس از آل نوشته می‌شود (American Management Association 1996, (11-17).

چنانچه فرمول‌ها و رابطه‌های ریاضی کوتاه در یک خط‌های گریه یا فاصله‌های بی‌بی از آن به عنوان بخشی از متن نوشته می‌شوند. اگر فرمول یا رابطه ریاضی از متن جدا شود به نام اندازه آن، باید مرکز صفا برای آن گریه یا فاصله‌های گریه یا فاصله‌های بی‌بی از آن، نگارشی می‌شود. علامت‌ها و سازه‌های ساری دارند. همه رابطه‌های ریاضی برای اسجام و یکبار چگی بشر. جدا از خط‌ها یا سازه مشخص می‌شود. فرمول‌ها و رابطه‌های ریاضی به بخشی از متن باشند، چه از آن جدا، اما حرف‌های گنج (التالیف) نوشته می‌شوند (National Information Standards Organization 1995).

چنانچه فرمول یا معادله بلندی در یک خط‌های گریه یا فاصله‌های بی‌بی از آن به نام جدا می‌شود.

- پس از علامت مساوی یا لامبدا ای؛
- پس از علامت جمع یا منهای؛
- پس از علامت ضرب؛
- پس از یک ضلع بر المربع یا کعبه؛
- پس از علامت انگزالی، حاصل جمع یا حاصل ضرب.

هنگامی که نگار فرمول یا رابطه ریاضی بلند، در چند خط باشد، میان خط‌ها فاصله‌های مساوی گذاشته می‌شود. شماری از بسته‌های نرم‌افزاری کامپیوتری که تدریجی نوشتن معادلات درست

عده‌های اختیاری کوچک‌تر از یکند. باید با یک مصرف‌کننده از سلسله اعتبار نوشته شود. این کار لغزش در اختیار دادن ۷۷ تا ۷۸ کاهش می‌دهد. عده‌ها باید هم‌زمان با عده، حذف نوشته شود. (Ulman and Gould: 1999: 189-193). هنگامی که عده‌های اختیاری در یک متن، ادیکند باشند، می‌توان آن‌ها را با حذف برحسب:

فرایم نوشتن در عده، در متن، اندوه‌ناک توجه به اولیای عده‌های آن مانند تمکین عده‌ها، آیه و در عده، و بدون الحاح به کار رود (مانند: «در عده» عده‌های اختیاری، چه کوچک و چه بزرگ و «در عده» اگر بزرگ یا بی‌جمله باشد). اما عده نوشته شوند. اگر هر واحد از یک عده عده‌های نکت‌آزمایی باشد، می‌توان آن‌ها را حذف نوشت. هنگامی که تعدادی از عده‌ها هم‌گنم باشد، با حذف عده‌ها، توجه به اولیای آن با حذف نوشته می‌شود. (American Management Association: 1996: 136-137).

صورت یکسریه‌ها خطی که علاوه بر آن برای تأکید بر عده‌های عده است، از استخراج یکسری جدا شود. جملی که لازم باشد، کم‌تر در متن گنجانده شود. اگر می‌شود باید با گنجانده شدن (یکسریه‌ها) یا تکرار خطی، آن را با حذف یکسریه سطح قرار داد. (International Organization for Standard: 1980).

کدام امری جدا کردی اگر عده‌های سه‌تایی و چهار، هنگامی که کار می‌رود، که عده‌های سه‌تایی قرار می‌گیرد، برای نوشتن تاریخ در متن، با هر ماه و روز هفته یا جزم و تاریخ آن روز و سال آن با عده نوشته می‌شود. البته در نوشته ۲۷ بهمن ۱۳۸۵ به عنوان یک نمونه عملی می‌تواند که با حرف «ه» به سه ای آن با رقم نوشته می‌شود، «می‌تواند» عده‌ها در یک جمله باشند، نوشتن آن‌ها با حرف یا تمهید به یکسریه یکسان انجام می‌شود. (American Management Association: 1996: 136-137).

در باره عده‌های صحیحی که در متن می‌آیند، باید عده‌ها را، شکل‌های اختیاری به‌صورتی که در متن که به زبان فارسی نوشته می‌شود، عده‌های فارسی، برای جملی‌هایی از متن که به زبان دیگری نوشته می‌شود، عده‌های فارسی را با حذف کار می‌رود.

۵-۶. کورده یا کوردی

هر پارسی‌نگونه یا تویس بشیر به کار نمی‌رود.

۱. توضیحی (برای توضیحی الزامی بر من)

۲. ترجمه‌ای الزامی آوردن بر سینه‌ها و حکم و آرزو نه زبان دیگر

۳. و الزامی یا کوشش حکم و آرزو

هر سه گونه یا تویس هر چند که در پارسی‌تبارها در محسن بازی نمی‌آید، بجز در ضمن به برخی دیگر از

آنها اشاره می‌شود.

تستاره یا تویس ها لغات فاضله از آیه در صفت زبان فارسی و اتصال تستاره در تبارهای مختلف

به ای است نه آن و بدون نقطه پس از آن می‌آید. تویس تویس‌های فارسی به عربی از

شماره گلداری فارسی: برای برابری با یک و آیه به زبان دیگر انگلیسی: از زبان تویس به زبان

دیگر شماره گلداری به زبان انگلیسی: ولی در هم انجام می‌شود. شماره یا تویس به تویس و

خده یا تویس: ما اندکی بالاتر از تویس می‌شود.

پس از همه یا تویس: چه در متن: چه در تویس: که فاصله می‌آید در تویس:

بوتله‌های فارسی راست چین و انگلیسی چپ چین: بدون تورفتگی در حفظ و بخش و بنا

تورفتگی به اندازه تستاره یا تویس از خط دوم به خط می‌آید. بخش حرفه یا تویس های

انگلیسی بزرگ نوشته می‌شود: اگر یا تویس نکت: آیه ما نام باشد: در زبان آن فقط گداخته

می‌شود: ولی اگر جمله باشد: از جمله یا تویس: چه فارسی: چه در زبان های دیگر

بر روی می‌گردد یا تویس های غیر جمله از متن اصلی: از زبان یک خط کلیه به اندازه متن اصلی

خدا می‌شود: تلفظ یا تویس های هر صفحه از یک آغاز می‌شود. چه از تویس های یک

صفحه از یک پنجم آن: از آن تا وصل: نمونه یا تویس در شکل ۴-۷ آمده است.



شماره ۱۰۰۰، ۲۰۰۰، ۳۰۰۰، ۴۰۰۰، ۵۰۰۰، ۶۰۰۰، ۷۰۰۰، ۸۰۰۰، ۹۰۰۰، ۱۰۰۰۰

۵-۳: آوایی و آوایی

موسیقی یک واژه یا اصطلاح از یک زبان به خط و زبان دیگر می‌باشد که در زبان رمان اصلی، آوایی یا بی‌صدا می‌شود. اصطلاح آوایی (Lavandia) در لغت‌نامه‌های مختلف آمده است که در آن برای نشان دادن هر آوا نویسه‌ای وجود ندارد که در اصل به معنای آوا نویسی است. اصطلاح آوایی (Lavandia) در لغت‌نامه‌های مختلف آمده است که در آن برای نشان دادن هر آوا نویسه‌ای وجود ندارد که در اصل به معنای آوا نویسی است.

آوایی (Lavandia) در لغت‌نامه‌های مختلف آمده است که در آن برای نشان دادن هر آوا نویسه‌ای وجود ندارد که در اصل به معنای آوا نویسی است.

آوایی (Lavandia) در لغت‌نامه‌های مختلف آمده است که در آن برای نشان دادن هر آوا نویسه‌ای وجود ندارد که در اصل به معنای آوا نویسی است.

آوایی (Lavandia) در لغت‌نامه‌های مختلف آمده است که در آن برای نشان دادن هر آوا نویسه‌ای وجود ندارد که در اصل به معنای آوا نویسی است.

کتابخانه و مرکز تحقیقات، تهران، آوایی و آوایی

۵. خطای برای رنجبر است. برای جدولسازی بخش های جدول به خط های افقی به کار برود و خطی در بالا، باقی سرپوش ستون ها، منجس از این آخرین سطرها داده ها کشنده شود به هم است. خط های عمودی برای جدا کردن ستون ها گسترده کنار و نه در وسط و نه خطی آنرا منتهی شده گذاشته شود (Jordan, Steven and Pauley, 1994: ۱۵۷)

۶. پانوس های جدول پانوس های جدول مستقل از پانوس های متن هستند یا حرف های مجزای که با اندیس بالا نشان داده می شوند که با # یا @ آغاز می شوند اگر حرف های انگلیسی، اتهام درست کنند تا بر بسته و جدا شوند. آن ها را به کار بردن مانند حای که هم قول های و باجی و شمی باشد. مجموعه ای از ساده ها مانند # و @ را می توان برای پانوس به کار برد. حرف ها یا جابجا برای پانوس های فارسی از زانوس به جبهه و برای انگلیسی و یونانی از جبهه راست و همگی با لاتین پس از هر خطی پانوس جدول می آید.

۷. مع جدول: محتوای جدول با اطلاعات جدول از مع دیگری به دست آمده باشد، آن مع در بیان عوال جدول و در بر آن نوشته می شود.

۸. جدول در جلد جدول اگر نیاز باشد ستون های جدول می توانند به صفحه های جایی اضافه کنند همگامی که جدولی در صفحه های بعدی اضافه باشد. شطرنج یا جدول جدول سرپوش در دست ها و ستون ها تکرار می شوند. اعدادی نشان می مانند اندازه گیری و امتی توان در تکرار به دایم نوشته اگر واحدها و سادها در سرپوش ستون ها باشد در بر آن نوشته می شوند. در سرپوش ها تکرار می شوند. اگر اطلاعات خاصه ای از جدولی در سرپوش باشد خط تیره برای سرکردن آن خاصه به کنار می رود (National Information Standards Organization, 1995)

۹-۱۷. همانها

شکل ها چندگونه دارند (Jordan 1971: 400-405)

۱. صورت طایقی که طرح به جزیات ساختاری خود است، از ارقام، دستگاه ها، ساختارها و ... آن ها را نشان می دهند.

۲. لیوڈارہارا بکار دہائی کہ آوازها، قطعاتہ ساخارهای ساونای، در ایض خلقی و ملی: عددی، مانند آنها و از انهمی کنند؛

۳. شکلهای کج تری ستان ۱۵۱۵، و رنگی هائی مانند راهها، تو میوگی امی، قطعاتی از زمین، بشرط های برهنگی و اقتصادی، و صعب الجسامی، مانند آنها به کار می رود؛

۴. رنگی یا سیا، و سفید به کلر می روند

۵. آواز کرد شکل ستان ۱۵۱۵ خردتانی است که گفتی آنها را، ازوها دهنی است، امی بیونه بیونه دو معبر با مقایسه و رنگ و از ملاصقه هارالمه صحنی با و ازوها می توان گفتند و ملی هنگامی که این اطلاعات به شکل تصویر برآمده آید، مباحث را به روشنی به خودی انتقال می دهند

شکل ها هنگامی به کار می روند که توسط روش تجربی و از این طریق، ازوها ساده دست دهند. دومین کارکرد شکلها، تحلیل داده هائی می آید، سو من شمارنگاه آن سو معزایش حواسی یکی بر سایر است

نگه داشتن شکل هائی که آواز کرد ازوها برهنه است، نیز از آنها کمک می آید، آنها است، از سزا بیستگان، همواره توین در گت حوالندگان، استی الا آنچه که هست، آنرا می کنند، از این همه بعد است تنها شکل هائی بگه دانست، چون که با من بیوندی، مقصد، از اعدا، گمشک و بیوفای به خواصه، می بگد (Jordan 1971, 400-406) و رنگی هائی و بیو سزای آواز کرد بهر شکلها سفارشی می شوند

۱. سادگی از چند شکلها تری روشنی ستاری، آسمان سازی و انتقال اطلاعات، به کار می رود، و نیز گاهی سوزنهای در کار برد آنها، روی منی دهه، امی لغزینها همان پرخاشان دست مایه بولیار یا البوهی، او جز لیات است، حایر این هنگام، درست کردن بگه شکل، طریق با جز لیاتی که بلرستند، لغت لیدی، و در این مایه کلیدی بر شمار و دستاورد هائی آنرا، در گمگون ساحتی از این راه، آگاهی که ندانی است، اشکلها مانند ساده، و روشنی باشند

۲. **گزارش یا شرح شکل** این روش شامل هر شکل باید گزارشی توصیفی به شماره شماره شکل داشته باشد. همان شکل باید نام داشته آن را توصیف کند. مانند زیرگت تا آنی نامند که برای همه ارجح آن ساز است (Ulman and Gould, 1959: 221-222). برپوشت ها، عبارات ها، جمله های توصیفی کوتاه می هستند که در گزارش همراه شکل ها به یکبار می روید. سوای اینکه به جزئیات و در تفسیر اطلاعات شکل ها می توان از برپوشتهای توصیفی را به یکبار مره اگر برپوشت توصیفی جمله ای کامل داشته در پایان آن نقطه گذاشته می شود. برپوشت می تواند تصویبی در پی سایر ابر توضیح هستند و تهیه نه محتوایی تمامی شناسایی مثال در زمانه در این گونه، مقبله یا علامت شماره ای دیگری در پایان برپوشت گذاشته می شود (National Information Standards Organization, 1994: 30-31).

۳. **یکپوشی** یا شکل ها باید به اندازه کافی شفاف و با اندازه مناسب باشند (Farrdan Steven and Paulley, 1998: 225).

۴. **شماره گذاری** اکثر شکل های بسیاری در متن باشند. در وضع شماره گذاری آن ها از هر فصل یا بخش بهر است. این کار، خطر شماره گذاری مجدد برخی شکل ها را مقلع می باشد و کمتر و بر این یا تغییر شماره ها آسان تر می شود. اگر شماره گذاری شکل ها را از آغاز هر فصل تا بخشی انجام می شود، در شماره ده بخش خواهد داشت که بخش نخست، شماره فصل تا بخش دوم، شماره شکل خواهد بود. این دو قسمت با خطی جدا می شوند می باید (Farrdan, 1965: 36-38).

۵. **استاد** باید به طرز شکل ها در جدول ها در فصل نه و روشی استاد شروع این استاد باید در حاشی باشد که مطلق حریف نبوند. (امثال مختصر شکل ها، منحرفی متن بارباند، Jordan, 1971: 400). محل استاد به شکل ها با بعد از متن و بزرگی ها، داشته باشد (Ulman and Gould, 1959: 220-221).

۶. در بزرگترین محل پس از شکل نباید شکلی که برای آن در حاشی میزده شده باشد، حریفان فکری خواهد بود یا می گنجد. خواهد متنگی است نه آن توجه نکند. اگر شکل پس از استاد به آن در متن آمده، خواهد در زمان باشد به آن نگاه خواهد.

تکرار المولد بر این - خبری را فکری او انگشتا بی شودم خوالله دالب که بچه بچری و
در شکل حسه جو کند

☞ سریع انجام شود سی از خواندن نکته توصیف بچده و حسه کندم، دانستن نکته
حالیه این ساجاز به روشی در شکل بصعده بعد بیان داده شده المده، بدلی سار
کنی هاره بر السلابه شکل سبار غیر انجام گرفته است بگامی که خوالله
توصیح این خوالله بهترین زمانی است که می تواند در شکل نیز بکار
☞ ما شماره آنها انجام گیرد، اگر شکل در چند صفحه بعد باشد، می توان شماره صفحه
را بر آورد سلابه شکل می تواند درون متن یا در زیر آن باشد

8-8. شیوه/فصل

«الشیخ» بدیده آورده² بار بیلی غیر رسته یکا موضوعی استاده مامیده و شیوه اجری (۱۳۸۵)
19 استاده در گوته بروانی « بروانی بارید استار ذوالمشی به استادهای گفت می شود
که در ذوال مشی به نسخ دیگر استاده می دهند که در این شیوه مشخصات کتابها را مشخص است
از نقل مطلب در مشی نوشته می شود در استادهای بروانی مشی نسخ مشایخ استاده شده در حقیقی
برون از مشی، مانند بایلی صفحه، یا با فصل، یا با یابلان مشی³ و دره می شود اجری (۱۳۸۵)، (۲۸) در
این راهها، استادهای بروانی مشی، فهرست مشایخ به کار رفته هر بار سار و جای اول بار یابلان مشی
فصلی ایشان را بیوسته است

شیوه نامه های گوناگونی مانند شیوه نامه النحل و استاسی آمریکای شیوه نامه سنکاگو،⁴
شیوه نامه ویکتوریا، شیوه نامه آریبال،⁵ اجری استاده به کار می رود. عازلی می شود برای استاد
بار یابلان شیوه نامه ایرال⁶ که کار در جدول سار از استادهای بروانی مشی⁷ و بروانی مشی به رمالیهای
لارسی و انگلیسی بر پایه این شیوه نامه در جدولهای 4-4، 4-5 و 4-6 آمده اند. در این جدولها برای

¹ Citation
² American Psychological Association (APA)
³ Chicago
⁴ Vancouver
⁵ Turanian

⁶ این شیوه نامه در کتاب: «...» در بخش ...

ردیف	شماره
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>http://www.iranlib.com/Detail/BookID/1385</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>http://www.hamshanghi.org/News/19563</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>www.peysarandeesp.org</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>http://www.iranlib.com/Detail/BookID/1385</p> <p>۱۳۸۵</p>
تعمیرات	<p>تعمیرات (مجموعه) (۱۳۸۵) - تهران: انتشارات نگاه، ۱۳۸۵. ۳۰۰ صفحه. (کتابخانه نگاه)</p> <p>http://www.iranlib.com/Detail/BookID/1385</p> <p>۱۳۸۵</p>

کتابخانه دیجیتال، آستان قدس، مرکز تخصصی در حوزه‌های مختلف

عنوان	کتابخانه
Gaspari, Frank X. 1999. <i>Learning to See: How the Eye Works</i> . New York: Oxford University Press. (1999)	کتابخانه دیجیتال
Griffin, David G. and Joseph Galway. 1984. <i>Deaf in Ireland</i> . Boston: Strong Hope Press. (Griffin and Galway 1984)	کتابخانه دیجیتال
Marshall, S., Ian J. Frogg and Charles R. Snowe. 1987. <i>Antiquity to the Beginning Meteorologist</i> . Chicago: Dark Weather and Gales. (Marshall, Frogg, and Snowe 1987)	کتابخانه دیجیتال
Seizel, J. A., M. Pfaffing, T. L. Denmark, A. Griffin, and S. J. Bumenthal, eds. 1997. <i>Women and Mental Health</i> . Baltimore: Johns Hopkins Univ. Press. (Seizel et al 1998)	کتابخانه دیجیتال
Tau. 3rd century BC. <i>The Art of War</i> . (Translated) by Samuel B. Griffith. 1993. London: Oxford Univ. Press. (Tau 3rd century BC)	کتابخانه دیجیتال
Smith, Samuel B. 1989. <i>The Art of War</i> . 3rd Edition. Baltimore, MD: Johns Hopkins Univ. Press. (Smith 1989)	کتابخانه دیجیتال
British Standards Institute. 1985. <i>Standardization for Abbreviation of Titles and Titles of Publication</i> . London: World, Alfred Keynes. UK: British Standards Institute. (British Standards Institute 1985)	کتابخانه دیجیتال
Finlay, Brendan. 1987. "Hemiparesis: Study of a Battle." In <i>The Army Side of Life: A collection of short stories</i> . (1987). Boston: Lisa Brown. (Finlay 1987)	کتابخانه دیجیتال
Sirete, J., Mikko Aaltonen and J. A. Bernal. 1988. "Self-Organization of Orientable Maps: Lateral Connections and Dynamic Receptive Fields in the Primary Visual Cortex." In <i>Lateral Interactions in the Cortex: Structure and Function</i> , ed. J. Sirete, R. Aaltonen, and M. Sirete. Austin, TX: UTCS Neural Networks Research Group. Accessed August 27, 2001. http://www.cs.utexas.edu/users/erik/mikepubs/html/00485/ . (Sirete and Bernal 1988)	کتابخانه دیجیتال
Mulliken, Philip G. and Ralph Lerner, Eds. 1987. <i>The founders' contribution</i> . Chicago: Univ. of Chicago Press. Accessed August 27, 2001. Also available online at: http://press-cube.uchicago.edu/founders/index.a.00-ROM . (Mulliken and Lerner 1987)	کتابخانه دیجیتال
"Twelve, Gary. 1998. "Twelve Criteria for Evaluating Websites." <i>British Journal of Educational Technology</i> 29 (3): 267-270. (Twelve 1998)	کتابخانه دیجیتال
Cetaniese, E. J., and J. A. Baldwin. 1997. "Reevaluation of the Fundamental Dose: Response Relationships." <i>Bio Science</i> 46: 752-32. doi:10.2307/1313508. (Cetaniese and Baldwin 1999)	کتابخانه دیجیتال

	Source
	061 الفن الأندلسي
	061 الفن الأندلسي
<p>Author Date Author Title* Translated by So-and-So. Month Year (Author Date)</p>	061 رجوع منه
<p>Ferguson Carolyn J. and Barbara A. Schaal (1991) <i>Phytogeography of <i>Phlox pilosa</i> Subsp. <i>coerulea</i> Pockl</i> presented at the 10th International Botanical Congress St. Louis. (Ferguson and Schaal 1991)</p>	061 البرانس
<p>Haley M A D Bostrom E Venghoff F. Sharp and M A Wilmore 2002 'Quality of Life and Depressive Symptoms in Postmenopausal Women after Receiving Hormone Therapy: Results from the Heart and Estrogen/progestin Replacement Study (HERS) Trial.' <i>Journal of the American Medical Association</i> 287, no. 6, (February 6), Accessed January 7, 2002. http://ama-assn.org/assn/287/6/full/000105.htm#aapp (Haley et al 2002)</p>	061 الأمريكي
<p>Luby Stephen 2000 'The new German Style.' <i>Harvardiana</i> (March) 44. (Luby 2000)</p>	061 الفرنسي
<p>Reaves Jessica 2001 'A weighty issue: Ever-fatter kids.' Interview with James Rosen. <i>Time</i>. Accessed January 7, 2002. http://www.time.com/time/magazine/article/0,9171,102822,00.html. (Reaves 2001)</p>	061 الأمريكي
<p>Royce Mike 1992 'New Time: Dan Galt - Ain't it Awful?' <i>Chicago Tribune</i>, September 29. (Royce 1992)</p>	061 الأمريكي
<p>Mitchell Alison, and Frank Bunn 2001 "'Saps Still Raw, Bush Clashes With McCain.' <i>New York Times</i>, March 22, 2001. Accessed January 7, 2002. http://www.nytimes.com/2001/03/22/us/politics/22MCOA.html. (Mitchell and Bunn 2001)</p>	061 الأمريكي
<p>Quinn Harry (1931) <i>Letters of Henry Adams 1880-1901</i>. Ed. Washington Channing Ford. Boston: Houghton Mifflin. (Adams 1930)</p>	061 الفرنسي
<p>Quill Winston 2004 Dwight D. Eisenhower 1890 <i>The Churchill-Eisenhower Correspondence, 1953-1955</i>. Ed. Fatah G. Rayle. Chapel Hill, NC: The North Carolina Press. (Quill and Eisenhower 2004)</p>	061 الأمريكي
<p>Bello Raymond 1978 'Interview, Segments, Hymns' interview with Raymond Bello. By Janet Bergstrom. <i>Covers Obscure</i> 13-41 89-94. (Bello 1978)</p>	061 الأمريكي
<p>Hunt Horace [pseud.] 1976: Interview by Ronald Schab. Tape recording. May 18. Pennsylvania Historical and Museum Commission, Harrisburg. (Hunt 1976)</p>	061 الأمريكي
<p>Schwartz E. J. 2000. <i>Music, Wastelands, and the American Cultural-Creative Nexus</i>. Ph.D. diss. Arizona State Univ. (Schwartz 2000)</p>	061 الأمريكي

	موضوع
Evanston Public Library Board of Trustees. 2000. Evanston Public Library Strategic Plan 2000-2010: A Decade of Growth. Evanston Public Library. Accessed July 18, 2002. http://www.epil.org/library/strategic-plan-00.htm . (Evanston Public Library Board of Trustees. 2000)	عنوان مقاله : عنوان فصل :
Federation of American Scientists. 2000. Resolution Comparison: Resolved Librarians' Petition. http://www.fas.org/pubs/iffes/bk03e.htm . (Federation of American Scientists. 2000)	عنوان مقاله : عنوان فصل :

۵- فهرست منابع

حجری، عباس، و اعظم شاه، دانی، ۱۳۸۵. *تشریح‌های استاد در نگارش‌های علمی*. انتشارات دانشگاه تهران.

دایره‌المعارف کتابداری و اطلاع‌رسانی، ۱۳۸۱. *ویکی‌پدیا*. ویکی‌پدیا، دانش‌پسند، نسخه ۲۰۱۴/۰۴/۲۱. <https://fa.wikipedia.org/wiki/پدیده>

مصطفی‌گلپور، رحمتا، ۱۳۵۴. *نویسندگانی تحت‌الخاص و اوردیس*. مؤسسه انتشارات کیهان، تهران.

طباطبایی، محمد، ۱۳۷۸. *آموزش نگارش و فن بیان*. انتشارات دانشگاه تهران، تهران.

مصطفی‌گلپور، رحمتا، ۱۳۷۸. *دانشنامه نگارگری و اطلاع‌رسانی*. تهران: مؤسسه انتشارات کیهان.

American Management Association. 1996. *The AMA Style Guide for Business Writing*. New York: AMA.

International Organization for Standardization (ISO). 1986. *ISO 7171: Documentation Presentation of Texts and Similar Documents*. Switzerland: ISO.

International Organization for Standardization (ISO). 1985. *ISO 6557: Documentation Spine Titles on Books and other Publications*. Switzerland: ISO.

London, S. (Ed.). *Handbook of Technical Writing Processes*. New York: John Wiley & Sons.

National Information Standards Organization (NISO). 1996. *ANSI/NISO Z39.18: Journals and Technical Reports: Element Organization and Design*. Maryland: NISO.

National Information Standards Organization (NISO). 1997. *ANSI/NISO Z39.14: Guidelines for Abstracts*. Maryland: NISO.

Stratton, D. G., and Steven E. Pauley. 1996. *Technical Report Writing Today*. Boston: Houghton Mifflin Company.

Tamm, R. P. 1965. *Technical Report Writing*. New York: Holt, Rinehart, and Winston.

Utman, J. R., and F. W. Gould. 1989. *Technical Reporting*. New York: Holt, Rinehart, and Winston.